

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 «Золотая рыбка» д.Куюки Пестречинского муниципального района Республики Татарстан
422774 д.Куюки, улица 26-й квартал зд.3,
Тел./факс: (8-43 -67) 2-94-14
ИНН 1633009531
КПП 163301001
ОГРН 1191690071286
Р/С 40701810992053000033
ЛБГ 34954610-ЗолРыбка
ГРКЦ НБ РТ г. Казань
БИК 049205001



Муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе №1 «Золотая рыбка» балалар бакчасы Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Куюк авылы
422774, Куюк авылы, 26-нчы квартал урамы, 3 нче бина
Тел./факс: (8-43 -67) 2-94-14
ИНН 1633009531
КПП 163301001
ОГРН 1191690071286
Р/С 40701810992053000033
ЛБГ 34954610 –ЗолРыбка
ГРКЦ НБ РТ г. Казань
БИК 049205001

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от «12» января 2022 г.

№ 5-0

О формировании рабочей группы по реализации проекта, обеспечивающего развитие технологии дистанционного оказания услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, включая эффективные способы информирования

На основании 3 части статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью оказания услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, обеспечения доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения компетентности родителей (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания; на основании приказа МБУ «Отдел образования» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан от 17.01.2020 г. №21 «Об открытии консультационных центров»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по реализации проекта «Развитие технологии дистанционного оказания услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3х лет, преимущественно на посещающих дошкольные образовательные организации, включая эффективные способы информирования»:

Харисова Р.Х.- руководитель, координация деятельности членов рабочей группы в рамках проекта;

Назмутдинова Л.Н., заместитель руководителя, организационно-методическое сопровождение, организационное сопровождение повышения квалификации педагогов, разработки программ круглых столов, семинаров в рамках проекта;

Давлетбаева Л.Р., консультант КЦ по обучению детей татарскому языку, реализатор проекта, консультирование по вопросам воспитания и образования с родителями детей дошкольного возраста, техническое сопровождение: наполнение и обновление раздела «Консультационный центр «Мы вместе» на страничке Учреждение в ГИС «Электронное образование в РТ», организация съемок.

Мезитова Г.А., психолог, психолого-педагогическая, просветительская работа с родителями, проведение индивидуальной диагностики, обследование ребенка с целью определения динамики его психического развития, уровня готовности к школьному обучению, проведение групповых форм работы с родителями: мастер-классы, семинары, круглые столы и т.д .

Фролова К.С., логопед, организационное сопровождение работы по разработке и проведению мероприятий проекта (диагностика, коррекционно-педагогическая индивидуальная работа с родителями, обучение родителей артикуляционной, дыхательной, пальчиковой гимнастике, консультирование проведению развивающих речевых игр в домашних условиях, консультативно-просветительская работа);


Абдулкадырова Г.Р., консультант КЦ по музыкальному обучению, консультирование по вопросам воспитания и образования с родителями детей дошкольного возраста, в том числе по вопросам развития творческих способностей ребенка посредством музыкальной деятельности.

Назмутдинова Э.Н., консультант КЦ по медицинским вопросам, консультирование родителей по физкультурно-оздоровительным и закаливающим мероприятиям.

Иванова Татьяна Алексеевна, бухгалтер, финансовое обеспечение Гранта. Готовит договора поставки оборудования, оформляет платежное поручение, начисляет заработную плату, оформляет электронный бюджет.

2. Утвердить распределение обязанностей между членами рабочей группы. (приложение № 1).
3. Утвердить положение о рабочей группе по реализации проекта «Развитие технологии дистанционного оказания услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3х лет, преимущественно на посещающих дошкольные образовательные организации, включая эффективные способы информирования» (приложение № 2)
4. Утвердить положение об оплате труда участников рабочей группы и привлеченных специалистов.
5. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться Положением приложения 2.
6. Утвердить сроки реализации проекта: со дня подписания Соглашения 01.04.2022 года по 31.12.2022 года.
7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.
8. Заключить с консультантами КЦ трудовые договоры.
9. Заработную плату консультантам КЦ начислять согласно табеля учета рабочего времени и общей ведомости оказания услуг в консультационном центре.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



 Р.Х.Харисова

**Ответственные за исполнение мероприятий
в рамках реализации проекта**

	Член рабочей группы	Направления работы по реализации средств гранта
1.	Харисова Резеда Хамитовна, заведующий	Общее руководство. Создание нормативно-правовой и организационно-методической базы КЦ
2.	Назмутдинова Лилия Нурфаизовна, старший воспитатель	Формирование рабочей группы консультантов по осуществлению деятельности КЦ. Разработка психолого-педагогических, методических, диагностических материалов исходя из потребностей родителей, реализующих семейное образование.
3.	Давлетбаева Ландыш Ринуровна, воспитатель	консультант по обучению детей татарскому языку, реализатор проекта, консультирование по вопросам воспитания и образования с родителями детей дошкольного возраста. Мероприятия рекламного значения о деятельности КЦ, техническое сопровождение: наполнение и обновление раздела «Консультационный центр «Мы вместе» на страничке Учреждения в ГИС «Электронное образование в РТ», организация съемок.
4.	Фролова Кристина Сергеевна, логопед	Коррекционно-педагогическая работа (индивидуальная и подгрупповая) с родителями. Обучение родителей артикуляционной, дыхательной, пальчиковой гимнастике, консультирование проведению развивающих речевых игр в домашних условиях. Консультативно-просветительская работа.
5.	Мезитова Гульнара Амировна, педагог-психолог	Психолого-педагогическая работа, проведение индивидуальной диагностики, обследование ребенка с целью определения динамики его психического развития, проведение групповых форм работы с родителями: мастер-классы, семинары, круглые столы и т.д
6.	Абдулкадырова Гузель Рашитовна, музыкальный руководитель	Консультирование по вопросам воспитания и образования с родителями детей дошкольного возраста, в том числе по вопросам развития творческих способностей ребенка посредством музыкальной деятельности. Проведение групповых форм работы с родителями: мастер-классы, семинары, круглые столы и т.д.
7.	Назмутдинова Эльмира Надировна, врач-педиатр (на условиях внешнего совмещения)	Консультирование родителей по физкультурно-оздоровительным и закаляющим мероприятиям, формирование основ здорового образа жизни

8.	Иванова Татьяна Алексеевна, бухгалтер (на условиях внешнего совмещения)	Бухгалтер. Финансовое обеспечение проекта. Участует в подготовке договора поставки оборудования, оформляет платежное поручение, начисляет заработную плату, оформляет электронный бюджет
	Харисова Резеда Хамитовна, заведующий; Назмутдинова Лилия Нурфаизовна, старший воспитатель	Координация работ по реализации средств гранта и контроль за проведением закупок на средства гранта, организация проведения вебинаров, организация повышения квалификации консультантов.

Положение
о рабочей группе по реализации проекта,
обеспечивающего развитие технологии дистанционного оказания услуг психолого-
педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи
родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, включая
эффективные способы информирования.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по реализации проекта, обеспечивающего формирование модели организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи (Далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными-правовыми актами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования».

1.2. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи, функции, порядок формирования и работы рабочей группы по реализации проекта, обеспечивающего формирование модели организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи (далее – Проект).

1.3. Рабочая группа по реализации Проекта формируется для достижения целей и реализации задач Проекта, а также подготовки отчетной документации по итогам его реализации.

1.4. Рабочая группа является профессиональным объединением педагогов Учреждения и привлеченных сотрудников иных организаций по согласованию, созданным в целях реализации Проекта и обеспечения взаимодействия между организациями в условиях сетевого взаимодействия.

1.5. Состав рабочей группы, основные направления деятельности утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2. Цель и задачи рабочей группы по реализации Проекта

2.1. Основная цель проекта:

- модернизация деятельности действующего Консультационного центра «Мы вместе» по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Консультационный центр), в рамках технологии дистанционного оказания услуг, включая эффективные способы информирования.

2.2. Реализация данной цели обеспечивается решением следующих задач:

- разработка модели дистанционного оказания услуг методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, включая эффективные способы информирования;

- расширение спектра услуг и форм работы по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста через различные платформы информационно-коммуникационных сервисов;

- повышение психолого-педагогического просвещения родителей посредством организации различных мероприятий (конференций, форумов, вебинаров) с привлечением волонтеров, родительской общественности;

- выстраивание «сквозных» связей с Консультационными центрами, функционирующими на территории Пестречинского муниципального района, обеспечивающими оказание комплексной психолого-педагогической и информационно-просветительской поддержки родителей детей, не охваченных дошкольным образованием.

3. План мероприятий по реализации проекта

3.1. В рамках поставленных задач проекта планируется формирование нормативно-правовой базы Консультационного центра по развитию технологии дистанционного оказания услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, включая эффективные способы информирования.

3.2. Расширение спектра услуг посредством информационно-коммуникационных технологий таких как: страница нашего детского сада <https://edu.tatar.ru/pestretcy/page4025324.htm> Государственной информационной системы «Электронное образование Республики Татарстан», платформа Zoom, YouTube канал.

3.3. С целью организации стабильного доступа к услугам Консультационного центра для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием, проживающих в отдаленных сельских местностях, предполагается использование технологии дистанционного оказания услуг по оказанию адресной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.4. Проведение мероприятий по реализации освоения средств гранта.

4. Организация работы

4.1. Состав педагогов утверждается заведующим Учреждением.

4.2. Количество членов - педагогов определяется, исходя из целей и задач КЦ.

4.3. В зависимости от задач очередного этапа работы КЦ персональный и количественный состав группы педагогов (далее - группа) может меняться.

4.4. Группу возглавляет заведующий Учреждением.

4.5. Старший воспитатель Учреждения составляет план работы, обеспечивает изучение и теоретическое обоснование материалов проекта, проведение мониторинговых исследований и обобщение результатов этой деятельности.

4.6. Заседания и работа группы проводятся согласно заявленному плану.

4.7. Распределение обязанностей между участниками группы осуществляется на основе договоренностей.

5. Распределение финансовых ресурсов

Для реализации программы Проекта и получения указанных эффектов предполагаемые к освоению денежные средства должны быть использованы в соответствии со сметой, представленной в заявке, закрепленной Соглашением между Министерством Просвещения Российской Федерации и Учреждением. Смета представлена в Приложении.

6. Организация эффективного взаимодействия между участниками рабочей группы Проекта

6.1. Эффективность взаимодействия участников рабочей группы реализуется через следующие мероприятия:

-заседания рабочей группы, которые проводятся один раз в неделю. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

-организация бесед и групп в социальных сетях WhatsApp, взаимодействие посредством электронной почты, через систему обратной связи на страничке Учреждения <https://edu.tatar.ru/pestretcy/page4025324.htm> Государственной информационной системы «Электронное образование Республики Татарстан».

6.2. Модель создания и функционирования КЦ будет реализована через следующие мероприятия:

- создание нормативно-правовой и организационно-методической базы КЦ;
- формирование рабочей группы консультантов по осуществлению деятельности КЦ;
- мероприятия рекламного значения о деятельности КЦ;
- организация психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования,
- проведение консультаций, семинаров, мастер-классов;
- стажировки, курсы повышения квалификации педагогов, привлеченных для работы в КЦ;
- тиражирование педагогического опыта (печатные работы и публикации).

6.3. Эффективность технологии дистанционного оказания услуг должна обеспечить наличие популяризации деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 «Золотая рыбка» д.Куюки Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в статусе Консультационного центра, высокого спроса предоставляемых образовательных услуг.

7. Оценка эффективности работы рабочей группы по реализации Проекта.

7.1. Эффективность текущей деятельности рабочей группы по реализации Проекта определяется по факту реализации мероприятий Дорожной карты реализации Проекта.

7.2. Эффективность деятельности рабочей группы по реализации Проекта в целом определяется степенью достижения целевых показателей Соглашения между Министерством просвещения и Учреждением.

Приложение к Положению
(Распределение финансовых ресурсов)

Смета освоения гранта 1.100.000 рублей.

1.Смета освоения средства РФ 1.000.000 рублей:

1. Оплата труда исполнителей (в т.ч. штатных сотрудников и привлекаемых на договорной основе) проекта, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы в федеральные внебюджетные фонды						
Кол-во	Должность в проекте	Оплата труда в месяц	Кол-во месяцев	Итого	Из федерального бюджета	Собственные средства
1	Руководитель	13 300,00	9	119 700,00	119 700,00	0,00
2	Заместитель руководителя консультационного центра	11 000,00	9	99 000,00	99 000,00	0,00
3	Консультант по обучению детей татарскому языку, реализатор проекта	7 100,00	9	63 900,00	63 900,00	0,00
4	Консультант по музыкальному обучению, реализатор проекта	5 500,00	9	49 500,00	49 500,00	0,00
5	Консультант по медицинским вопросам, реализатор проекта	6 800,00	9	61 200,00	61 200,00	0,00
6	Логопед	7 200,00	9	64 800,00	64 800,00	0,00
7	Психолог	10 100,00	9	72 900,00	72 900,00	0,00
8	Бухгалтер	6 000,00	9	54 000,00	54 000,00	0,00
	Налоги на ФОТ, %	20 536,00	9	184 924,00	184 924,00	0,00
	Итого на оплату труда сотрудников	88 536,00	9	796 824,00	796 824,00	0,00

2. Закупка работ (услуг)

Наименование	Стоимость	Итого	Описание работы (услуги), в том числе длительность, качественные и	Из федерального бюджета	Собственные средства

			количественные показатели		
Курсы повышения квалификации	30000	30000			
Печатная продукция	7000	7000			
Итого			37.000		

3. Оборудование					
Наименование	Цена за единицу	Коли- чество	Итого	Из федерально го бюджета	Собственн ые средства
Ноутбук	109 608,00	2	219 216,00	119 216,00	100 000,00
Комплект развивающих игрушек для кабинета педагога- психолога: настенный «Бизиборд»	14 998,13	1	14 998,13	14 998,13	0,00
МФУ лазерный XEROX Versalink B605	15 000,00	1	15 000,00	15 000,00	0,00
Детский стол (дооснащение зоны ожидания)	3 000,00	1	3 000,00	3 000,00	0,00
Детский стул (дооснащение зоны ожидания)	2 000,00	2	4 000,00	4 000,00	0,00
Комплект развивающих игрушек для детей от 0 до 3 лет (дооснащение зоны ожидания)	10 000,00	1	10 000,00	10 000,00	0,00
Итого			266 176,00		

4. Командировочные расходы			
Наименование	Цена за единицу	Количество	Итого
Транспортные расходы			
Итого			

5. Иные расходы (итого – не более 10 % от общей стоимости проекта)	

ИТОГО	
<i>в том числе</i>	
<i>Федеральный бюджет (средства гранта)</i>	1.000.000
<i>Средства бюджета субъекта Российской Федерации</i>	
<i>Средства местного бюджета</i>	
<i>Внебюджетные средства:</i>	
<i>в том числе собственные средства организации</i>	100.000
<i>привлеченные средства иных юридических и физических лиц</i>	